

理化学研究所 生命医科学研究センター 連携大学院
セッション 1： 説明・相談会／セッション 2： 研究室紹介

Zoom ご利用手順について

1) 参加方法 (セッション 1・2 共通)

お使いのデスクトップ・ノートパソコン・スマートフォン・タブレット等より横浜一般公開サイトに掲載されている参加 URL (アイコン) をクリックしてご参加ください。参加 URL から入れない場合にはその下に記載されているミーティング ID とパスワードを入力してください。

※セッション 1 に関しては氏名・メールアドレスを入室前に登録する必要があります

◆例◆ 以下の URL は見本です。当日は横浜一般公開サイトに掲載されている URL にてご参加ください

参加用 URL : <https://us02web.zoom.us/j/XXXXXXXXXXXX?pwd=XXXXXXXXXXXX>

ミーティング ID: 012 3456 7890

パスワード: 123456

<Zoom 参加時の注意>

- ・横浜一般公開サイトに掲載される参加 URL は 10 月 10 日の 10:00 に掲載されます。
- ・WiFi 環境下でのご参加を強く推奨します。
- ・参加時のログイン名は、全参加者からオープンに見える状態になります。本名を公開したくない場合は、Zoom アカウントのお名前をハンドルネームにご変更の上、ご参加ください。

<会議参加前にハンドルネームを変更する場合>



まず、Zoomを開き「参加」をクリックします。



ミーティング参加の画面が表示されたら「ID」を入力後、その下にある名前を変更しましょう。

最後に「参加」をクリックすれば、変更した名前で会議に参加できます。

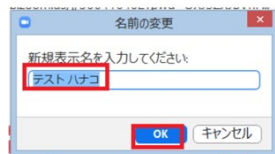
<会議参加中にハンドルネームを変更する場合>



無事にミーティングが始まると上の画像のようなメニューが表示されるので、そこから「参加者」をクリック。



参加者の名前が一覧で表示されるので、その中から自分の名前にカーソルを持っていき「詳細」⇒「名前の変更」の順でクリック。



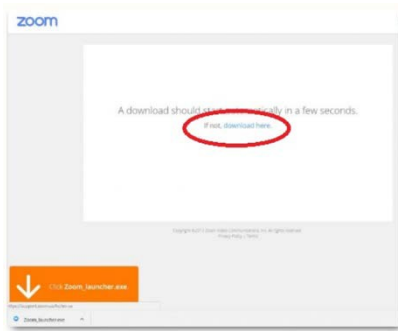
名前の変更画面が表示されるので、名前を変更して「OK」をクリック。

これで、名前変更が完了します。

・Zoom の使用が初めての場合、上記の URL をクリックした時に Zoom ソフトのダウンロード(数分)が自動で始まります。完了までに数分かかる場合がございますので、事前のダウンロード (一度 URL をクリックしてダウンロードだけ完了させておく) をお勧めします。(タブレットやスマートフォンは先にアプリのダウンロードが必要です)

・遅れての参加も可能ですが、プログラムは予定時間通りに進行いたしますことご了承ください。

<<ダウンロード画面見本：PC で接続している場合>>



URL をクリックするとお使いのブラウザが左画面のようになります。ダウンロードができない場合は中央の「download here」からダウンロードしてください（中央の丸部分）。Zoom を初めてお使いになる方はこちらをご覧ください

[「Zoom : ミーティングに参加する」](#)

2) プログラム進行時に関しまして <セッション1/セッション2>

<セッション1：（Zoom Meeting を利用したセッション）>

- ・基本的に音声はミュート、画面は ON（話しづらい方は OFF で結構です）でご参加ください。
- ・ご質問等がございましたら、ZOOM の画面下「チャット」機能から投稿をお願い致します。進行の都合上 司会・進行の指示により、音声を ON にしてお話しいただく場合もございます。
- ・説明会内容以外のシステムに関するご連絡（音が聞こえない、等）もチャット機能をご利用ください。

<チャット機能の使用手順>

参加時画面例

画面下中央の「チャット」をクリック

マイク・ビデオオフ

チャットボタンをクリックします。

送信先に「全員」を選び、内容を記載する

「チャット」ボタンをクリックするとグループチャットの欄がポップアップで現れますので、送信先に「全員」を選び質問内容を記載してください。

注意※) チャットへの質問投稿の際には、必ず、チャットの宛先を「皆様（全員）」にして頂くようお願い致します。個別に頂いたご質問は、「皆様（全員）」に転送させていただきますのでご了承下さい。また、全てのご質問に回答できない可能性がございますことご了承ください。

<セッション2：（Zoom Webinar を利用したセッション）>

- ・参加者の方のビデオ・音声は OFF の設定となっております。
- ・ご質問等ございましたら、ZOOM の画面下「Q&A」機能（以下参照）から投稿をお願い致します。内容に対するご質問は質疑応答時間に回答させていただきますが、事前に記載いただいても構いません。なお、セッション2の研究室説明で説明が終了してしまった研究室のご質問は基本お受けしませんのでご了承ください。また類似の質問に関しては最後にまとめて回答する場合がございます。
- ・説明会内容以外のシステムに関するご連絡（音が聞こえない、等）も Q&A 機能をご利用ください。

<Q&A 機能の使い方>

Q&A ウィンドウでは、ホストおよびパネリストに質問することができます。ホストとパネリストは、Q&A ウィンドウで回答をするか、その場（ライブ）で直接質問に答えます。

Q&A をクリックして、Q&A ウィンドウを開きます。



Q&A に質問を入力して、[送信] をクリックします。

ホストが、Q&A から回答すると Q&A ウィンドウに回答が表示されます。



ホストはその質問にその場で答えることもあります（ライブ回答で）。この場合、Q&A ウィンドウに [ライブで回答] を選択できます。

ご注意) Q&A の質問で名前を公開したくない場合は、[匿名で送信] にチェックを入れてください。

3) 説明会の録音・録画・動画配信について

説明会は記録のため録音・録画をさせていただきます。録音データは、連携大学院ホームページで公開される予定ですが、発表者と司会者以外は録画されることはありません。

4) お問い合わせ先・その他

- ・ 当日チャットシステムを使わず、事務局に本プログラムに関する質問をしたい場合には以下の連絡先をご利用ください。

理化学研究所 生命医科学研究センター 連携大学院事務局

代表 E メールアドレス：ims-renkei_secretariat@ml.riken.jp

(当日の回答が間に合わない場合に、後日のお返事となるかもしれませんことをご了承ください)

※) Zoom 接続などのシステム接続関連のお問い合わせにはお答えしかねます。

- ・ 当センターの 2019 年の Annual Report 等刊行物につきましては、以下よりダウンロード頂くことが可能です。

IMS 刊行物 URL：<https://www.ims.riken.jp/library/publication.php>

それでは、当日のご参加を楽しみにお待ちしております。

理化学研究所 生命医科学研究センター 連携大学院事務局